

成都市环境保护局 成都市教育局

文件

成环宣〔2014〕417号

成都市环境保护局 成都市教育局 关于对2014年“环境友好型学校”和“中 小学环境教育社会实践基地”创建申报单位 考核验收的通知

各区（市）县环保局、教育局，高新区城市管理环保局、社会事务局，天府新区成都管委会经济发展局、社会事业局，市直属（直管）学校：

按照《关于开展环境友好型学校创建活动的通知》(成环宣〔2014〕183号)、《关于建立中小学环境教育社会实践基地的通知》(成环宣〔2014〕182号)要求,2014年“成都市环境友好型学校”和“成都市中小学环境教育社会实践基地”申报工作已结束,经研究,决定由市教育局、市环保局联合成立考核验收组并组织专家对申报的学校和基地进行现场考核验收。现将有关事项通知如下:

一、考核验收对象

(一) 成都市环境友好型学校创建

由当地区(市)县环保局、教育局推荐申报创建的中小学、幼儿园、中等职业技术学校,并经市环保局、市教育局初审合格。

(二) 中小学环境教育社会实践基地创建

由当地区(市)县环保局、教育局推荐申报的具有公众环境教育功能的场所,并经市环保局、市教育局初审合格。

二、考核验收时间

(一)2014年11月10日前,各区(市)县环保局、教育局完成本区域申报学校和基地的初评、筛选工作,并将初评申报名单上报考核验收小组。

(二)2014年11月10日-30日,“成都市环境友好型学校”和“成都市中小学环境教育社会实践基地”考核验收小组将组织专家进行现场考核验收(具体时间提前通知)。

三、考核验收标准

严格按照《成都市环境友好型学校建设标准(试行)》和《成都市中小学环境教育社会实践基地评估验收指标(试行)》进行现场考核验收。

四、考核验收方式

(一) 成都市环境友好型学校创建

“成都市环境友好型学校”和“成都市中小学环境教育社会实践基地”考核验收组组织的专家进行现场考核验收：

现场考核验收程序：1.考核验收组听取申报学校汇报创建的基本情况；2.专家组现场检查申报学校的创建申报材料；3.专家组检查学校环境教育设施、环保科普宣传、校园环境等，现场查看“环保进学校、进课堂”的开展情况；4.专家组就考核结果与当地教育、环保主管部门及申报学校交换意见。

(二) 成都市中小学环境教育社会实践基地创建

“成都市环境友好型学校”和“成都市中小学环境教育社会实践基地”考核验收组对申报单位进行现场考核验收。

现场考核验收程序：1.考核验收组听取申报单位汇报创建的基本情况；2.专家组现场检查申报单位的创建申报材料；3.专家组检查人员配备、资金投入、环境教育设备设施、环保科普宣传等情况；4.专家组就考核结果与当地教育、环保主管部门及申报单位交换意见。

请各区(市)县高度重视“成都市环境友好型学校”和“成都市中小学环境教育社会实践基地”考核验收工作，并于2014年11月10日前将各区(市)县的现场考核验收联络人上报至

市环境保护宣传教育中心（联系人：郭 婷；联系电话：
87011686，13880919830；邮箱 184772973@qq.com）。

特此通知。

附件：成都市环境友好型学校创建档案材料说明



2014年11月3日

附件

成都市环境友好型 学校创建活动档案材料说明

一、档案目录

申报材料全部按照《成都市环境友好型学校建设标准（试行）》的要求进行装盒。

1.档案材料(分类装盒)设总目录,总目录当中设立子目录。

如:

盒号	目录		
A	组织管理	A1	领导机制
		A2	目标计划
		A3	考核机制
		A4	档案管理
		A5	经费投入
B	环境保护	B1	污染控制
		B2	回收利用
		B3	校园环境
		B4	节约能源
		B5	校园绿化

X	.....	X	.....
X	.....	X	.....
X	.....	X	.....

2.各分项档案盒（编号）内首页应设内容目录。如：

盒号	目录		
A2	目标计划	1	教学管理和环境管理目标及教学计划
		2	行动方案或实施报告
		3	整改措施及计划
		4	.....
	...	1	.....
		2	.....
		3	.....

二、档案材料的收集说明:

1.A项组织管理中目标计划要求：至少一个年度环境友好型学校创建计划和年度实施报告（也可分学期计划和实施报告），要集中说明计划的完成情况和其中未完成的情况，每一项内容计划和完成情况要一一对应。说明每一年环境友好型学校创建过程的主要进展。在报告中要注明相关活动的照片编号和影视资料编号，也可以在文字中插入相关图片。

2.A项组织管理中档案管理要求：档案资料要求每个文件要编写目录、序号、时间、撰写人或联系人、存档时间，该目录要与学校实际存放的档案资料一致，以便抽查时查对。

3.B项环境保护中回收利用要求：校园污染控制和资源回收利用的文字资料或报告，包含废物处理规章制度、如何进行废物

减量、资源分类回收利用，以及学校餐厨垃圾的回收情况和回收清单复印件。

4.B 项环境保护中校园环境要求：提供校园环境、卫生条件等方面资料。校园环境包括学校及周边是否存在噪音、废气、光化学等影响师生健康的问题。卫生条件包括食堂的卫生管理情况，2012 年以来学校有无师生食品中毒的记录，附当地卫生部门检查合格的文件。食堂的锅炉、烟囱排放的废气、废水是否符合当地环保部门的要求，附环保等相关部门检测资料。

5.B 项环境保护中节约能源要求：绘制学校最近三年的水、电和能源(煤、天然气、柴油)的使用情况数据表和曲线图，并做分析说明，附以相关发票复印件为依据。例：

(煤、煤气、天然气、燃料油) 使用情况数据表

	2012 年	2013 年	2014 年
1 月			
2 月			
X 月			
……月			
……月			
12 月			
学校人数			
人均用量 (吨或立方米)			
人均费用 (元)			

用水情况数据表 (单位: 吨)

	2012 年	2013 年	2014 年
1 月			
2 月			

X 月			
……月			
……月			
12 月			
学校人数			
人均用量（吨）			
人均费用（元）			

用电数据表（单位：度）

	2012 年	2013 年	2014 年
1 月			
2 月			
X 月			
……月			
……月			
12 月			
学校人数			
人均用量（度）			
人均费用（元）			

6.B 项环境保护中校园绿化要求：提供校园绿化工程的资金投入情况和效果，绿化百分比，绿化植物的种类及挂牌情况，附校园绿化照片，学生参与校园绿化建设主题活动的相关材料 and 图片。

7.C 项环境教育中教学指南要求：贯彻实施《中小学环境教育实施指南》的文字资料，其中应含计划和成效。

8.C 项环境教育中课程设置要求：学校在环境教育方面开展多学科渗透的总体规划和要求的文件资料，并提供教师教案复印件。

9.C 项环境教育中配套教材要求：如有配套的环境教育校本教材的请附课程大纲或教材，说明使用情况。

10.C 项环境教育中综合实践要求：环保教育主题活动按时间顺序列出学校参加各级相关活动的名称和基本参与情况，获奖情况，并以列表（环保主题相关获奖记录单）形式说明。获奖有效时间为 2012—2014 年。

环保主题相关获奖记录单

序号	活动主题和时间	级别	主办单位	奖项	获奖人或单位

11.C 项环境教育中师资培训要求：学校教师涉及环保教育方面培训的证书或文件，并以列表（培训说明表）形式说明培训地点、时间、主办单位、主讲教师和题目。教师环境教育经验交流活动要求提供活动方案、实施情况及成效。

培训说明表

培训时间	地点	主办单位	主讲教师及其题目

12.E 项环境教育中获奖成果要求：学校师生在涉及环境教育方面的教科研工作、课题、成果性材料，以及正式发表的论文、课题报告、书、获奖记录等，请提交相关材料和复印件。（申请

表彰学校要保证所有材料的真实性。一旦发现弄虚作假的学校，视其情节，将给予通报或取消申报资格。)

13.E 项环境教育中媒体影响要求：相关媒体发表和宣传有关本学校环境友好型学校创建方面的文章，说明报刊名称，刊次，页码(如报纸，请标明版号和日期)，附文章的全文复印件和(文章发表记录单)。网站上的本校环境友好型学校创建和环境教育活动的相关报道可以打印相关网页，并注明详细网址。如果有音频和视频资料，请附上有关电视台和电台的音像资料(光盘形式)，列出清单目录。

文章发表记录单

序号	文章名	作者	报刊名称	出版日期	页码或版号	自撰稿或记者采访报道

信息公开类别：依申请公开

成都市环境保护局办公室

2014年11月3日印发